

MITARBEITER/IN IM BÜRO FÜR SCHULEN & KINDERGÄRTEN

OBERLAA | 40 Std. | ab sofort | ab EUR 1.900,- brutto

DEINE AUFGABEN

- Telefonische Betreuung von Schulen und Kindergärten
- Bestellungen + Reklamationen
- Angebotslegung
- Rechnungslegung
- Allgemeine Bürotätigkeiten

DEIN PROFIL

- LAP (Lehrabschlussprüfung) als Bürokaufmann/-frau und mind. 6 Jahre Berufserfahrung
- Teamarbeit
- Organisationstalent
- Eigeninitiatives Arbeiten
- Perfekte Deutschkenntnisse
- Computerkenntnisse

WAS DICH ERWARTET

- Ein professionelles Umfeld in einem dynamischen und krisensicheren Familienunternehmen
- Du wirst Teil eines familiären und kollegialen Teams. Zudem warten Weiterbildungsmöglichkeiten, kostenlose Verpflegung und verschiedenste Mitarbeitererevents auf dich!
- Regelmäßige Arbeitszeiten (Mo - Do 7:00 - 16:00, Fr 7:00 - 13:30)
- Langfristige Anstellung

Wir bieten bei einer Vollzeitbeschäftigung einen Bruttomonatslohn ab 1.900€,-, je nach Vorerfahrung und Qualifikation.

INTERESSE?

Wir freuen uns über deine Bewerbung (inkl. Lebenslauf und Foto) an Elisabeth Cokl: office@max-catering.at
Weitere offene Stellen findest du auf www.max-catering.at/kontakt/jobs-karriere/



LERNE UNS KENNEN!

FACEBOOK: @MAXcatering | @buddycatering | INSTAGRAM: @buddy.at | @max_und_Lotte

WWW.MAX-CATERING.AT/KONTAKT/JOBS-KARRIERE